

Компьютерный практикум

Аннотация

Трудоемкость: 4 ECTS, 144 ак. часа

Форма контроля: зачет.

Краткое содержание: Курс «Компьютерный практикум» направлен на формирование начальных и базовых компетенций в области работы с данными, которые необходимы для безопасного и эффективного использования цифровых технологий и ресурсов интернета в рамках академической деятельности. Постоянные технологические изменения, особенно в тех аспектах, которые связаны с информационными и коммуникационными технологиями (ИКТ), создают предпосылки для обновления знаний и навыков в данной сфере. В этом контексте для компаний становится необходимым иметь специалистов, обладающих необходимыми навыками для успешного выполнения действий, которые они требуют на своем рабочем месте.

Курс создан с целью содействия:

- постоянного развития у людей тех навыков, которые связаны с информационными и коммуникационными технологиями,
- трудоустройства и обновления технологических навыков студентов.

Настоящий курс дисциплины «Компьютерный практикум» является целиком практическим курсом, в результате освоения данной дисциплины студенты приобретают практические навыки использования ПК и ПО. Дисциплина имеет целью формирование и развитие у будущих специалистов умений и навыков в использовании современных ИТ. Прохождение курса не только даст необходимую «компьютерную грамотность», но и привлечет слушателя к полезному и эффективному использованию возможностей компьютера. Для эффективной работы экономисту в дальнейшем необходимо будет умение свободно пользоваться ИТ, иметь знание в области того, в какой сфере и в каких случаях, какую программу необходимо использовать. Данный курс является основной, базовой частью, после прохождения которого студенты с большой легкостью смогут изучать любые компьютерные программы, необходимые в практической, научно-исследовательской и педагогической деятельности. В рамках данной дисциплины студенты узнают в каких областях и каким образом используются информационные технологии. Научатся грамотно оформлять документы, научные работы, красочно представлять проекты, производить типовые расчеты, работать с базами данных, находить требуемую информацию. Подробно будут ознакомлены с инструментами программного пакета Microsoft Office. В ходе выполнения заданий научатся использовать инструментарий данных программ и в конце курса приобретут навыки работы с программами.